



INTEGRADOC
PROCESOS Y DOCUMENTOS

TELETRABAJO EFICIENTE.
ENFÓCATE EN LO IMPORTANTE Y AUTOMATIZA TUS PROCESOS.

Ing. Juan J. Moreno, MBA, PhD

¿Qué enfoque le daremos al Webinar de hoy?

Mucho se ha hablado de las recomendaciones personales para el teletrabajo (work from home - WFH), cómo vestirse, tener un espacio y un horario, adoptar una postura laboral, así como los temas de higiene y salud psicológica. Hoy lo veremos desde otro lugar...

La efectividad del teletrabajo desde la perspectiva de la organización.





Conceptos para el teletrabajo eficiente desde la perspectiva de la organización.

Recibir el trabajo a realizar, y claramente lo que se espera que haga allí.

Recibir lo **necesario**: comentarios previos, archivos, historia, decisiones posibles.

Delegar. Automática por temas que no requieren experticia o al pasar X tiempo.

Que la **máquina** haga todo lo que pueda. asignar tareas, recordar vencimientos, enviar informes automáticamente, pasar datos a otros sistemas.

Resultados, no las horas de oficina. Horarios y distracciones no gestionables.

Identificar tareas que realmente agregan **valor**. Eliminar las demás.

Visibilidad del trabajo. Medir rendimiento viendo lo hecho y comparando.

Trabajo **asincrónico** y efectivo. Diferentes realidades de cada persona.

Trabajar sobre **hilos**: contexto, traza e historia de cada tema.

No consultar al de al lado: reducir stress y errores asociados a la **memoria**.

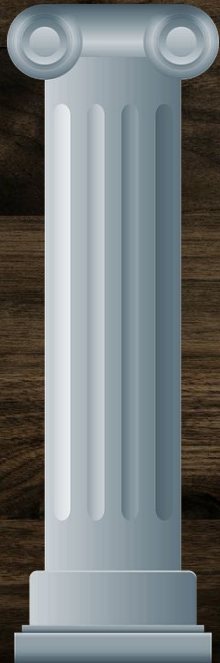




PILARES para el
teletrabajo eficiente
desde la perspectiva de la
organización.

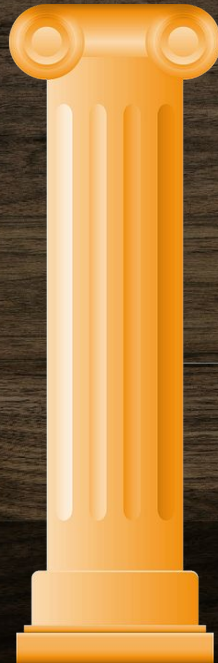
Resultados.

Permitir medir y comparar.



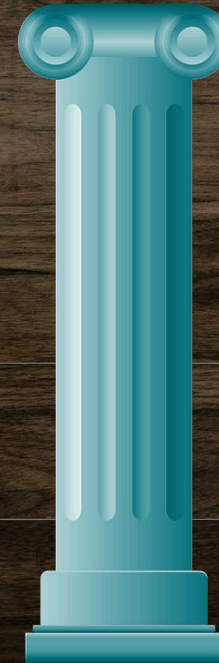
Optimizar.

Sólo tareas que agregan valor.



Productividad.

Personas tengan lo que precisan.





Resultados, no las horas de oficina.
Horarios y distracciones no gestionables.

Identificar tareas que realmente agregan valor. Eliminar las demás.

Visibilidad del trabajo. Medir rendimiento viendo lo hecho y comparando.

Trabajo asincrónico y efectivo. Diferentes realidades de cada persona.

Trabajar sobre hilos: contexto, traza e historia de cada tema.

No consultar al de al lado: reducir stress y errores asociados a la memoria.

Recibir el trabajo a realizar, y claramente lo que se espera que haga allí.

Recibir lo necesario: comentarios previos, archivos, historia, decisiones posibles.

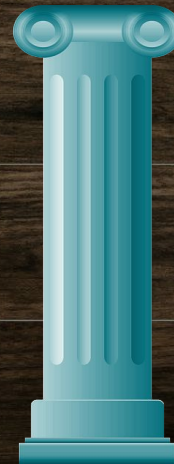
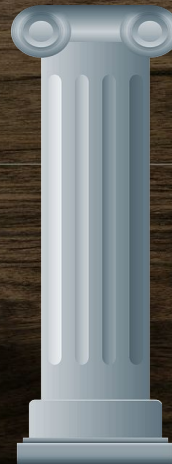
Delegar. Automáticamente por temas que no requieren experticia o al pasar X tiempo.

Que la máquina haga todo lo que pueda. asignar tareas, recordar vencimientos, enviar informes automáticamente, pasar datos a otros sistemas.

Resultados.

Optimizar.

Productividad.





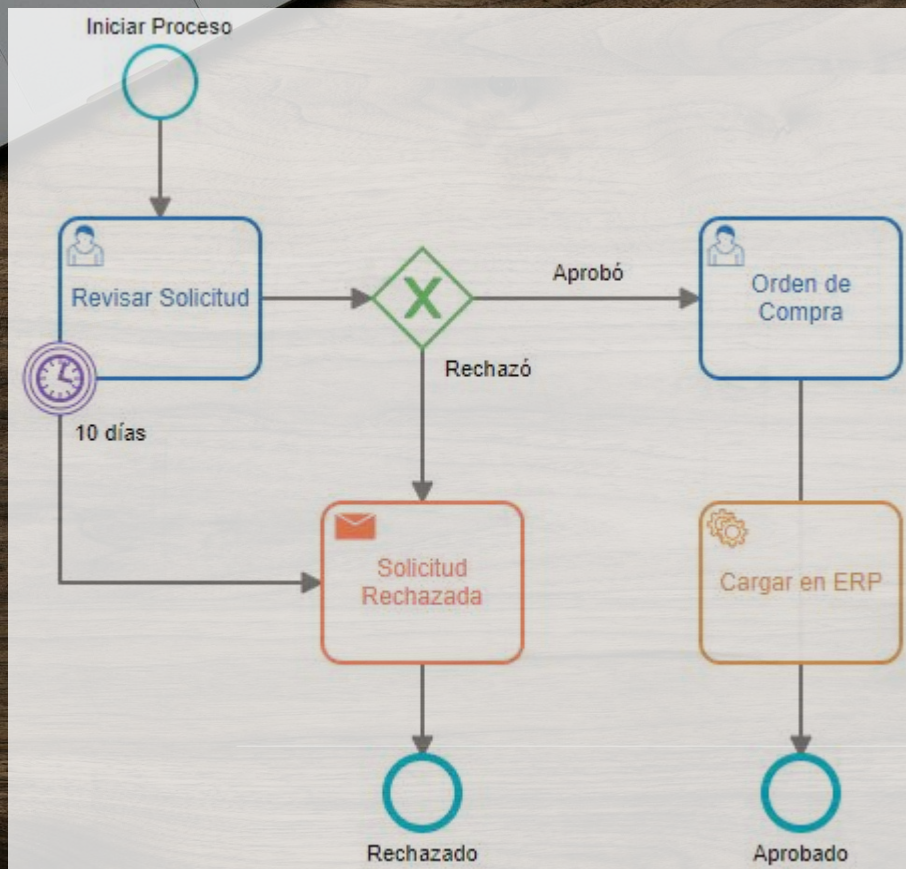
INSTRUMENTO para el teletrabajo eficiente desde la perspectiva de la organización. Con un plan diseñado para afrontar juntos la crisis del Covid-19.

Gestión y Automatización de procesos de negocios (Workflow & BPM).

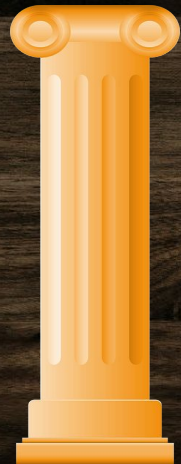
- 1) Modelar
- 2) Automatizar
- 3) Medir
- 4) Optimizar



Modelado (estándar BPMN)



Optimizar.




Visualizar primero, eliminar tareas que no agregan valor después.

Automatización (Interfaz de usuario)

Nombre del AFILIADO

Numero de Solicitud

Fecha de Afiliación 

Correo Afiliado

Foto principal del vehículo

Adjuntar desde...

oapp.x.integradoc.com

Completar los siguientes datos del formulario.

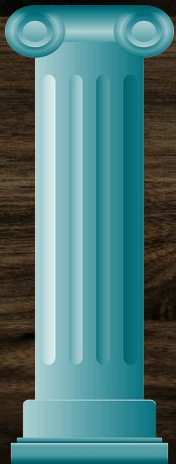
Nombre del AFILIADO

Foto principal del vehículo

Productividad.

Interfaz de usuario amigable y ágil para el trabajador remoto.



Medir (Tiempo real e histórico)

90 Tareas activas
En 38 procesos

5 Tareas realizadas
En los últimos 10 días

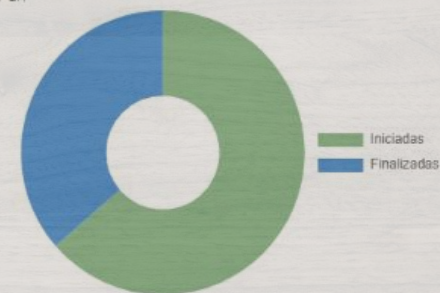
7 Instancias Iniciadas
En los últimos 30 días

4 Instancias Finalizadas
Iniciadas en los últimos 30 días

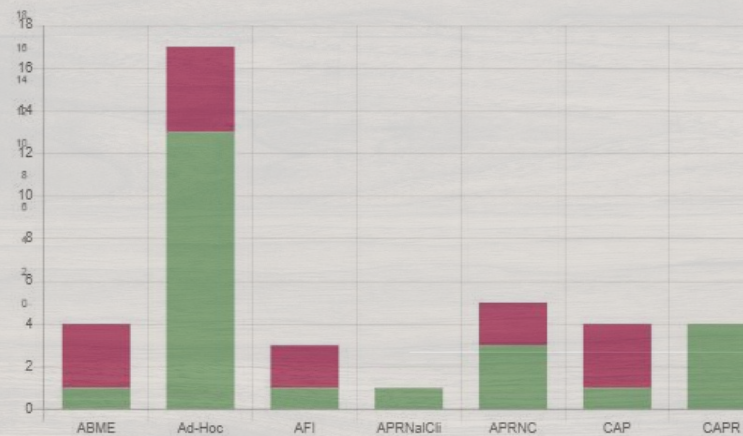
Vista General



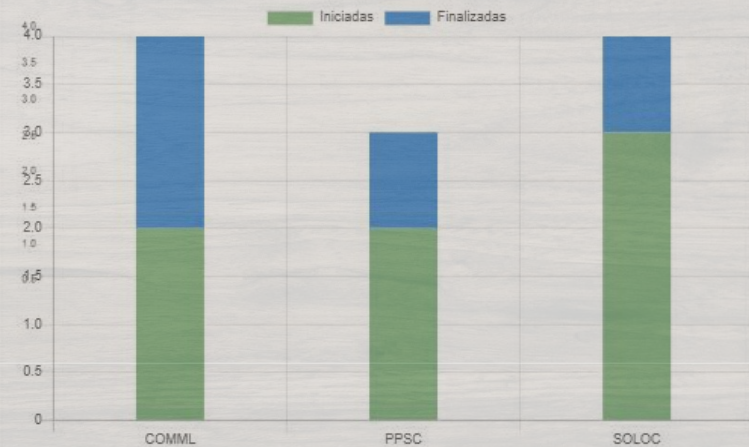
Vista General



Vista por Procesos




Vista por Procesos



Resultados.

Medir resultados con KPI's objetivos.
(y comparar)





Optimizar
(A partir de datos objetivos)

Low-Code / No-Code: desplegar
un proceso en horas. Agilidad.
(no días, ni semanas)





Plan de Apoyo a Organizaciones ante Emergencia Coronavirus

3 Meses gratis.
Suite INTEGRADOC full.

Instalación en servidores propios o de
INTEGRADOC.

Consultoría para la instrumentación de primer
proceso gratis.

Trabajo junto con Consultores INTEGRADOC para
entrenamiento y lograr autonomía.

Sin obligaciones posteriores.

#JuntosPodemos #Covid19

gracias



www.flokzu.com



INTEGRADOC
PROCESOS Y DOCUMENTOS

www.integradoc.com